



COMUNE DI CASTELLALTO

Provincia di Teramo

UFFICIO DEL SINDACO

Prot. n. 6515

Castellalto li, 08.05.2021

DECRETO SINDACALE

Oggetto: NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

IL SINDACO

Richiamato l'art. 20 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 06.04.2007, come modificata da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 29.10.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, che disciplina la composizione e l'attività del Nucleo di Valutazione del Comune di Castellalto;

Richiamata la determina n. 9 del 03.12.2020 R.G. n. 1111 con la quale si approvava l'avviso pubblico per la presentazione di candidature alla nomina di componente esterno del Nucleo di Valutazione, in composizione monocratica;

Dato atto che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Castellalto dal giorno 03.12.2020 al giorno 18.12.2020;

Preso atto delle domande di partecipazione pervenute, risultate conformi a quanto previsto dall'avviso pubblico, per le quali è stata svolta una valutazione comparativa tesa ad accertare precise professionalità pluriennali attestata nell'ambito delle competenze proprie del Nucleo di Valutazione, dell'esperienza dirigenziale svolta negli enti locali e di competenze degli organismi di valutazione;

Ritenuto di nominare, sulla scorta del curriculum professionale ed esperienziale presentato, il Dott. Pietro Bevilacqua, in possesso dei requisiti richiesti;

Sentito il parere conforme del Segretario Generale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto il D.Lgs n. 150/2009;

Visto il D.L.174/2012 convertito nella L. n.213/2012;

Visto il D.Lgs n. 33/2013;

DECRETA

- 1) Di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, il Dott. Pietro Bevilacqua quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione;
- 2) Di precisare che al componente esterno del Nucleo di Valutazione spetta, a conclusione di ogni anno di attività, un compenso lordo onnicomprensivo pari a 2000,00 euro annui. Al componente spetta inoltre il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni per un importo massimo pari al costo del mezzo di trasporto pubblico più economico utile per il raggiungimento della sede del Comune. Tali rimborsi non possono comunque superare il limite massimo del 20% del compenso complessivo spettante. Sono fatte salve le limitazioni ai compensi stabilite dalla legge;
- 3) Di dare atto che la durata in carica del nucleo è di anni tre (3) salvo revoca. Il Nucleo di Valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo Nucleo di Valutazione che dovrà avvenire entro 45 giorni dalla scadenza dell'incarico;
- 4) Di stabilire che le funzioni e i compiti attribuite al Nucleo di Valutazione, in forma monocratica, previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, nonché i compiti attribuiti al Nucleo di valutazione direttamente dalla legge.
In particolare il Nucleo di Valutazione provvede:
 - a definire il sistema di misurazione e valutazione della performance prima della sua adozione da parte della Giunta;
 - a monitorare in corso d'anno l'andamento delle iniziative attuative del Piano della performance di livello strategico;
 - a validare, al termine di ciascun anno, la Relazione sulla performance organizzativa dell'ente;
 - a presentare al Sindaco la proposta di valutazione delle prestazioni del personale titolare di Posizione Organizzativa, garantendo la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance;
 - a collaborare nella verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante del personale dipendente;
 - ove attuato, a redigere la graduatoria ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente sulla base della valutazione degli incaricati di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
 - a supportare gli organi di governo in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
 - a supportare gli organi preposti nella definizione della metodologia per la graduazione delle posizioni degli apicali;
 - a validare i criteri di valutazione adottati dal Sindaco per l'erogazione delle indennità di risultato che si applicano al Segretario Comunale;
 - a curare, con periodicità annuale, la realizzazione di indagini sul benessere organizzativo del personale dipendente;
 - comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo;
 - promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - a prestare la sua collaborazione, su richiesta dell'Amministrazione, in ordine alla elaborazione di atti e provvedimenti concernenti la organizzazione dell'ente, in funzione degli obiettivi di efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa;

- svolgere ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative, regolamentari e dai CCNL per i Nuclei di Valutazione.

Le funzioni di competenza del Nucleo di valutazione si intendono automaticamente incrementate nel caso di nuove competenze introdotte da leggi, regolamenti e CCNL.

DISPONE

Che il presente decreto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Castellalto nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Che il presente Decreto venga comunicato all'interessato tramite pec.



Il Sindaco
Vincenzo Di Marco

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Vincenzo Di Marco", written over the printed name.

